

Số: /QĐ-CĐSL

Sơn La, ngày tháng 6 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công nhiệm vụ cán bộ Kiểm soát ISO
khóa Nông lâm, trường Cao đẳng Sơn La

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƠN LA

Căn cứ Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTBXH ngày 21/10/2021 quy định về Điều lệ trường cao đẳng của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội;

Căn cứ Quyết định số 09/2021/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 của UBND tỉnh Sơn La về việc ban hành quy định phân cấp quản lý biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La;

Căn cứ Quyết định số 132/QĐ-CĐSL ngày 03/3/2026 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Sơn La;

Căn cứ Đề xuất số 01/ĐX-K.NL ngày 22/6/2026 của Khoa Nông lâm về việc đề xuất phân công nhiệm vụ trợ lý khoa và cán bộ Kiểm soát ISO Khoa Nông lâm;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức cán bộ - Công tác học sinh, sinh viên.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công Bà: **Trần Thị Duyên** - Nhà giáo, khoa Nông lâm, trường Cao đẳng Sơn La thực hiện nhiệm vụ cán bộ Kiểm soát ISO khoa Nông lâm, trường Cao đẳng Sơn La.

Điều 2. Bà Trần Thị Duyên có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ của cán bộ kiểm sát ISO và được hưởng các chế độ (nếu có) theo quy định hiện hành của Nhà nước và nhà trường.

Điều 3. Các ông/bà: Trưởng phòng Hành chính - Quản trị, Trưởng phòng Tổ chức cán bộ - Công tác HSSV, Trưởng khoa Nông lâm; Trưởng các đơn vị trực thuộc nhà trường và bà Trần Thị Duyên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo nhà trường (Báo cáo);
- Ban ISO;
- Như Điều 3 (Thực hiện);
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Xuân Thắng

